

Infoblatt



Im November 2011 wurde in der Gemeindebibliothek die elektronische Ausleihe eingeführt. Das bedeutet, dass Bücher und andere Medien beim Ausleihen gescannt werden. Die Bibliothekarinnen haben nun im PC eine Übersicht, wer was ausgeliehen hat, welche Medien bei welchem Leser sind und wann diese wieder zurückkommen sollen.

Was bedeutet das für Sie?

Über den Onlinekatalog (WebOPAC) können Sie in unserem Bestand recherchieren und es wird Ihnen angezeigt, ob die Medien gerade vorhanden oder entliehen sind. Entliehene Medien können Sie per Internet vorbestellen.

Folgendes müssen Sie deshalb beachten:

- **Fristablauf und Erinnerung**

Da **Erinnerungen** nun automatisch nach Ablauf der Frist verschickt werden, ist es wichtig, dass Sie Ihr Bibliothekskonto im Auge behalten. Nach dem Ausleihen drucken wir Ihnen einen Bon aus, auf dem alle entliehenen Medien plus Abgabedatum vermerkt sind.

Zusätzlich können Sie via WebOPAC in Ihr Konto schauen und überprüfen, ob Medien zurückgegeben werden müssen.

WebOPAC: http://www.potsdam-mittelmark.de/webOPAC/index.asp?db=webb_sta

Ihre Ausweisnummer steht auf dem Bibliotheksausweis. Ihr Passwort ist Ihr Geburtsdatum, voll ausgeschrieben mit Punkten. (TT.MM.JJJJ)

Vorbestellte Medien können nicht verlängert werden. Falls Sie es nicht schaffen, die Medien zum Fristdatum abzugeben, nehmen Sie bitte mit uns per E-Mail oder Telefon Kontakt auf.

Die **Gebühren** zählen pro Woche bzw. Tag. Das heißt nach Ablauf der Frist bucht das Bibliotheksprogramm sofort automatisch die anfallenden Gebühren auf Ihr Konto. Die Erinnerung wird nach 7 Tagen (Wochentage) verschickt.

Mahngebühren werden im WebOpac nicht angezeigt! Es erscheinen lediglich die Portokosten bei einer herausgegangenen Erinnerung.

- **Verlängerung**

Über den WebOPAC können Sie nun Verlängerungen der Medien unabhängig von den Öffnungszeiten zu jeder Tages- und Nachtzeit vornehmen.

Wenn Sie keinen Internetzugang haben, können Sie natürlich wie bisher zu den Öffnungszeiten in der Bibliothek anrufen und die Medien verlängern.

Sie müssen Ihre Medien nun selbstständig verlängern. Es erfolgt **keine** automatische Verlängerung der Medien wie bisher. Fordern Sie uns an der Theke auf, in Ihr Konto zu schauen und Medien, deren Frist demnächst abläuft, zu verlängern.

- **Beschädigte Medien**

Wichtig ist es, darauf hinzuweisen, wenn Medien nicht im einwandfreien Zustand sind. Diese Hinweise werden direkt im Bibliotheksprogramm vermerkt.

- **Ausleihhistorie**

Im Bibliotheksprogramm kann eine bestimmte Einstellung (Ausleihhistorie) vorgenommen werden, die es uns ermöglicht, zu sehen, dass Sie ein Buch schon einmal ausgeliehen haben. Bei Viellesern kann dies praktisch sein, um Bücher nicht zufällig doppelt zu lesen.

Diese Einstellung nehmen wir nur ausdrücklich auf Ihren Wunsch vor. Wenn Sie dies nicht wünschen, brauchen Sie nichts weiter zu tun. Die Daten zu Ihren bereits entliehenen Medien werden automatisch NICHT gespeichert!

- **Vormerkungen**

Vorgemerkte Medien sind 14 Tage lang abholbereit. Nach dieser Zeit werden sie wieder in das Regal zurückgestellt bzw. weiter verliehen. Für Vormerkungen benötigen wir deshalb immer die E-Mail-Adresse oder Telefonnummer, um Sie zu benachrichtigen, wenn Ihr Wunschmedium für Sie verfügbar ist.

- **Ausweis**

Jede Person, die Medien ausleiht, muss einen eigenen Ausweis besitzen oder beantragen. Kinder unter 6 Jahren leihen mit ihren Eltern aus. Der Ausweis muss bei

jedem Ausleihgang vorgelegt werden. Zur Rückgabe von Medien wird kein Ausweis benötigt.

Auf den Ausweis müssen Sie besonders gut Acht geben, denn ein Ersatzausweis kostet 5,00 Euro.

Auf dem Ausweis ist zudem Ihre Ausweisnummer vermerkt.

- **Ausleihe und Rückgabe**

Beim Ausleihen müssen Sie Geduld bewahren. Jedes Hörbuch, Musik-CD, Film etc. muss überprüft werden, ob es vollständig ist. Warten Sie deshalb bei der Rückgabe bis alles verbucht ist.

- **Buchbestellung bei Bibliotheken des Kreises**

Wir bestellen Ihnen gerne über den Kurier des Kreises Potsdam-Mittelmark Bücher, die in unserem Bestand nicht vorhanden sind. Für diese Bücher gilt eine maximale Leihfrist von 4 Wochen. Wir behalten uns auch eine kürzere Leihfrist vor.

Wenn Sie Fragen zur Ausleihe oder allgemein zur Bibliothek haben, kommen Sie auf uns zu. Wir antworten gerne.

Ausleihfristen, Jahresgebühr, Mahngebühr im Überblick

Ausleihfristen

Bücher, Hörbücher, Spiele (virtuelle sowie Brett- und Gesellschaftsspiele),

allgemein CD-Roms

4 Wochen

Musik-CDs, Hörspiele für Kinder, Kassetten, Zeitschriften, Filme

1 Woche

Die Leihfrist der Medien kann bis zu dreimal um die jeweils gültige Ausleihfrist verlängert werden, wenn keine Vorbestellung vorliegt.

Bei einer Vorbestellung sind die Medien fristgerecht abzugeben!

Bibliotheksausweis / Verlängerung der Gültigkeit	Euro pro Jahr
Personen über 18 Jahre	10,00
Rentner, Grundwehr- und Ersatzdienstleistende, ALG-I-Empfänger	5,00
Kinder, Schüler, ALG-II-Empfänger, Auszubildende, Studenten	entgeltfrei
Tageskarte	2,00
Familienkarte / Partnerkarte (gemeinsamer Wohnsitz)	15,00
Jede weitere Person auf der Familienkarte	5,00

Ausstellung eines Ersatzausweises

Personen über 18 Jahre	5,00
Kinder und Jugendliche	2,50

Entgelt bei Überschreitung der Leihfrist

Bücher, Zeitschriften, Tonkassetten, CD's, Spiele Euro pro Medium u. angefangene **Woche**

Personen über 18 Jahre	2,00
Rentner, Grundwehr- und Ersatzdienstleistende, ALG-I-Empfänger	2,00
Kinder, Schüler, ALG-II-Empfänger, Auszubildende, Studenten	1,00
Tageskartenbesitzer	2,00
Familienkartenbesitzer	2,00

Videokassetten, DVDs Euro pro Medium u. **Tag**

Personen über 18 Jahre	1,00
Rentner, Grundwehr- und Ersatzdienstleistende, ALG-I-Empfänger	1,00
Kinder, Schüler, ALG-II-Empfänger, Auszubildende, Studenten	0,50
Tageskartenbesitzer	1,00
Familienkartenbesitzer	1,00