



Protokoll

Veranstalter: Seniorenbeirat Stahnsdorf
Ort: Gemeinde Stahnsdorf, Annastr.3, 14532 Stahnsdorf,
Raum D.09
Sitzungsleiterin: Marion Storm – **Vorsitzende**
Protokollführer:in: Gerhard Kleinke
Datum: 14.03.2023
Beginn: 10.30 Uhr

<u>Name und Funktion</u>	<u>Anwesenheit</u>
Marion Storm/ Vorsitzende	anwesend
Rosemarie Kaersten/ Stellvertretende Vorsitzende	anwesend ab 11.30 Uhr
Roswitha Hölzel	anwesend
Gerhard Kleinke	anwesend
Adelheid Röstel	anwesend
Ingrid Scharf	anwesend

Gast:

Frau Melz, Seniorenarbeit



Tagungsordnungspunkt 1

Eröffnung der Sitzung

Frau Storm begrüßt alle Anwesenden und stellt Frau Melz (Nachfolgerin von Frau Dieter in der Seniorenarbeit) vor.

Alle Anwesenden freuen sich auf eine gute Zusammenarbeit.

Tagesordnungspunkt 2

Feststellung der Anwesenheit

s. oben

Tagesordnungspunkt 3

Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird von den Anwesenden bestätigt

Tagesordnungspunkt 4

Protokoll

Da das Protokoll nicht vorliegt, kann keine Bestätigung erfolgen.

Frau Storm stellt fest, dass im Seniorenbeirat Ergebnisprotokolle angefertigt werden und keine Verlaufsprotokolle, in denen alle Redebeiträge penibel dokumentiert werden.

Ein Ergebnisprotokoll ist kurz, knapp und übersichtlich. Meist besteht es aus Stichpunkten.

Der Zweck eines Ergebnisprotokolls ist, dass sich sowohl die Teilnehmer erinnern, als auch Dritten ein schneller Überblick gewährt wird.

Zudem dient es vor dem nächsten Treffen der Kontrolle.



Tagesordnungspunkt 5

Frau Melz stellt sich vor

Sie berichtet über ihre bisherige Tätigkeit als Erzieherin in der Kita Mäuseburg. In ihrer neuen Tätigkeit in der Seniorenarbeit sei gerade in der 2. Woche im Dienst und somit noch in der Einarbeitung. Die Einarbeitung erfolgt durch Frau Rothe und Frau Arnold. Sie freut sich auf die Zusammenarbeit und will gerne an den Sitzungen des Seniorenbeirates teilnehmen.

Mit Frau Melz erfolgt über die Situation der Senioren in Stahnsdorf eine komplexe Diskussion.

Das Vorhandensein eines Seniorenbeirates und seiner Aufgaben sollte stärker in die Öffentlichkeit transportiert werden. Die Teilnahme an den jeweiligen Sitzungen ist für jede interessierte Seniorin und jeden Senior möglich. Dazu kann eine Seniorenbeiratssitzung in einen öffentlichen und einen nichtöffentlichen Teil gegliedert werden.

Beschluss: Es wird eine Ideensammlung „Was wollen wir erreichen?“ angefertigt.

Tagesordnungspunkt 6

Runder Tisch 3

In diesem Jahr wünscht sich der Seniorenbeirat eine starke öffentliche Beteiligung. Die Einladung hierzu wird Frau Storm schreiben, die durch Frau Melz in den Seniorengruppen der Ortsteile verteilt wird.

Ansonsten erfolgt keine weitere Diskussion, da man erst das Protokoll der letzten Sitzung einsehen möchte.



Tagesordnungspunkt 7

Verschiedenes

- > Die Durchführung des Frühlingsfestes steht in Frage, da es Feuchtigkeitsschäden in der Turnhalle gibt.
Es wird festgestellt, dass es keinen größeren barrierefreien Saal in Stahnsdorf gibt.

- > Das von Herrn Reitzig erarbeitete Legitimationsschreiben für den Seniorenwegweiser TKS wird vom Seniorenbeirat bestätigt und kann nun von den drei Vorsitzenden unterschrieben werden.

- > Alle drei Seniorenbeiräte wollen sich treffen und eventuelle gemeinsame Projekte besprechen.

- > Frau Kaersten berichtet, dass der Kreissenioresenrat seine nächste Sitzung in Stahnsdorf abhalten möchte. Dazu steht der 26. April zur Diskussion.

- > Am 11. März hat in Kleinmachnow eine Veranstaltung zum internationalen Frauentag stattgefunden hat. Frau Kaersten hat dazu eine Rede gehalten.
Weitere Anwesende: Frau Hölzel

Die Sitzung wird um 12.15 Uhr durch Frau Storm beendet.

Unterschrift

Protokollführer:in

Unterschrift Sitzungsleiterin

Verteiler

Mitglieder, des Seniorenbeirats
Herr Reitzig – Pressesprecher
Herr Grunwald – Vorsitzender der Gemeindevertretung
Frau Knopke- stellv. Bürgermeisterin